



**Aanvraagformulier
subsidieverordening
isolatiemaatregelen
koopwoningen 2013**

1. Gegevens aanvrager

| | | | |
|---------------------------|------|------------|---|
| Burgerservicenummer (BSN) | | | |
| Achternaam | | | <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw |
| Voorletter(s) | | | |
| Adres | | | |
| Postcode | | Woonplaats | |
| Telefoon | Werk | | Privé |
| Bank-/Gironummer | | | |

2. Gegevens woning

| | |
|--|---|
| Bent de eigenaar en bewoner van de woning? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee (dan is de regeling niet op u van toepassing) |
| Is de woning gebouwd voor 1980? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee (dan is de regeling niet op u van toepassing) |

3. Gegevens isolatiemaatregelen

| | |
|---|---|
| Vraagt u het maximale subsidiebedrag aan? | <input type="checkbox"/> Ja , de investering die ik pleeg bedraagt meer dan € 1.500,-, ik vraag daarom een subsidie van € 500,- aan. |
| | <input type="checkbox"/> Nee de investering die ik pleeg is minder dan € 1.500,-. De investering bedraagt (naar schatting) €,-. Ik vraag daarom €,- subsidie aan (33% van het bedrag). |
| Kruis aan welke maatregel(en) u wilt (laten) uitvoeren. Vul in om hoeveel m ² het gaat. | <input type="checkbox"/> m ² vloerisolatie |
| | <input type="checkbox"/> m ² gevelisolatie |
| | <input type="checkbox"/> m ² dakisolatie ¹ |
| | <input type="checkbox"/> m ² HR++ glas ter vervanging van bestaande ramen |
| Geef een beschrijving van de soort isolatiemaatregel die u voornemens bent uit te (laten) voeren (beschrijf het soort materiaal, de isolatiewaarde ² en de manier van aanbrengen). | |
| Voert u de isolatiemaatregelen zelf uit? | <input type="checkbox"/> Ja (alleen de kosten van het isolatiemateriaal zijn subsidiabel) |
| | <input type="checkbox"/> Nee , ik besteed de werkzaamheden uit. De (loon)kosten van de aannemer zijn ook subsidiabel (tot het gezamenlijke maximum van € 500,- loonkosten + materiaalkosten). |

¹ De isolatie van de vloer van een niet verwarmde zolder/vliering wordt beschouwd als dakisolatie.

² U kunt de isolatiewaarde (uitgedrukt in m² K/W) achterhalen op uw offerte of navragen bij de leverancier.

4. Ondertekening aanvraagformulier

| | |
|--------------|--|
| Datum | |
| Plaats | |
| Handtekening | |

5. Burenbonus³ (alleen invullen als u hiervan gebruik maakt)

Om in aanmerking te komen voor de burenbonus dient u hier de adresgegevens van de overige vijf indieners van subsidieaanvragen in te vullen. **Let op:** Alle aanvragen dienen gelijktijdig te worden ingediend en te zijn voorzien van een geldige handtekening.

| | Naam | adres | Handtekening |
|---|------|-------|--------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |

6. Indiening aanvraag

U kunt dit formulier indienen bij of opsturen (postbus) naar:

Gemeente Culemborg
Stadskantoor
Ridderstraat 250
Postbus 136
4100 AC Culemborg

Voor inlichtingen kunt u contact opnemen met de gemeente Culemborg, tel: 0345 – 477700 of info@culemborg.nl.

Tip: maak een kopie van uw aanvraag voor uw eigen administratie/archief.

³ De Burenbonus geldt alleen indien minimaal zes woningeigenaren gelijktijdig subsidie aanvragen. In deze subsidieverordening wordt onder 'Buren' verstaan: 'woningeigenaren in Culemborg'. U hoeft dus niet letterlijk naast elkaar te wonen. Indien één van de aanvragers alsnog afziet van het aanbrengen van isolerende maatregelen, vervalt de burenbonus (van maximaal € 250,-) automatisch voor alle gezamenlijk ingediende aanvragen en blijft het maximum subsidiebedrag € 500,-.

7. Procedure en werkwijze

Let op: Alleen volledig ingevulde aanvraagformulieren met benodigde bijlagen worden in behandeling genomen. Toekenning van de subsidie vindt plaats op basis van 'wie het eerst komt, wie het eerst maalt' en 'op is op'.

De procedure voor het indienen van een aanvraag om subsidie is als volgt:

| | |
|---------|--|
| Stap 1. | Aanvraag: U vult het aanvraagformulier volledig in, voegt een offerte toe of indien u de maatregelen zelf uitvoert een beschrijving (van de eigenschappen) van de toe te passen materialen en een berekening van de materiaalkosten. Indien de aanvraag volledig is ontvangt u een ontvangstbevestiging met de datum van ontvangst. Ontbreekt er informatie dan ontvangt u daarover bericht, de aanvraag wordt dan nog niet in behandeling genomen. |
| Stap 2. | Beoordeling aanvraag: De gemeente beoordeelt uw aanvraag. Indien u voldoet aan de voorwaarden ontvangt u binnen 8 weken na ontvangst van de volledige aanvraag een besluit tot subsidieverlening. |
| Stap 3. | Uitvoering: Na het besluit tot subsidieverlening kunt u de maatregel(en) (laten) uitvoeren. De maatregelen moeten binnen 16 weken na het besluit tot subsidieverlening worden uitgevoerd. |
| Stap 4. | Verzoek tot uitbetaling: U dient binnen 4 weken na uitvoering van de maatregelen het subsidie-uitkeringsformulier in. |
| Stap 5. | Betaling: De gemeente controleert of de uitkeringsaanvraag correct is en neemt (indien alles correct is) een besluit tot subsidievaststelling en verzorgt de betaling binnen 8 weken na het verzoek daartoe. |

Let op: De uitvoering van de regeling zal steekproefsgewijs worden gecontroleerd!