

# Achterhoek bespaart 2013/2014

## Gemeente Oude IJsselstreek

### Aanvraagformulier

**Heeft u hulp nodig bij het invullen van dit formulier? Bel dan even voor een afspraak.**

Informatie (0315) 292 292 / [b.eroglu@oude-ijsselstreek.nl](mailto:b.eroglu@oude-ijsselstreek.nl) / [c.huijskes@oude-ijsselstreek.nl](mailto:c.huijskes@oude-ijsselstreek.nl)

Voor informatie over de regeling; [www.gemeente.oude-ijsselstreek.nl/milieu/duurzaamheid](http://www.gemeente.oude-ijsselstreek.nl/milieu/duurzaamheid)

#### Gegevens aanvrager

Naam	
Straatnaam en huisnummer	
Postcode en woonplaats	
Telefoonnummer(s)	
E-mail adres	

U kunt 33 % subsidie krijgen tot een maximum van € 500 of € 750 (indien u meedoet aan de burenbonus) voor het uitvoeren van één of meerdere maatregelen uit de lijst. Lees eerst de checklist en voorwaarden aan het einde van dit formulier en vul het formulier dan in.

#### Gegeven over de woning, de werkzaamheden en de hoogte van de subsidie aanvraag.

1	Staat de woning in de gemeente Oude IJsselstreek	<input type="checkbox"/> Nee → U komt niet in aanmerking voor deze subsidie. <input type="checkbox"/> Ja → Ga door naar vraag 2.
2	Is de woning gebouwd of opgeleverd vóór 1 januari 1980?	<input type="checkbox"/> Nee → U komt niet in aanmerking voor deze subsidie. <input type="checkbox"/> Ja → Ga door naar vraag 3.
3	Bent u eigenaar en bewoner van de woning?	<input type="checkbox"/> Nee → U komt niet in aanmerking voor deze subsidie. <input type="checkbox"/> Ja → Ga door naar vraag 4.
4	Zijn of worden de maatregelen uitgevoerd de in de subsidieperiode (tussen 01-01-2013 en 1-12-2014)	<input type="checkbox"/> Nee → U komt niet in aanmerking voor deze subsidie. <input type="checkbox"/> Ja → Ga door naar vraag 5.
5	Worden de maatregelen door een bedrijf uitgevoerd?	<input type="checkbox"/> Ja → Een bedrijf voert de maatregelen uit. <input type="checkbox"/> Nee → De maatregelen worden niet door een bedrijf uitgevoerd, maar door een doe-het-zelver. <u>Lees de voorwaarden</u>
6	Maakt u gebruik van de burenbonus? <u>Lees de voorwaarden en vul de bijlage in</u>	<input type="checkbox"/> Nee → de hoogte van de subsidie is dan één derde van de kosten met een maximum van € 500.- <input type="checkbox"/> Ja → de hoogte van de subsidie is dan één derde van de kosten met een maximum van € 750.-
7	Vraagt u het maximum subsidiebedrag aan? <i>(bij onduidelijkheid zullen we dit voor u bepalen)</i>	<input type="checkbox"/> Ja → de investering die ik doe is meer dan € 1500.-, ik kom hierdoor in aanmerking voor een subsidie van € 500.- (Indien u de burenbonus aanvraagt dan geldt; de investering die ik doe is meer dan € 2250.-, ik kom in aanmerking voor de subsidie van € 750.-). <input type="checkbox"/> Nee → de investering die ik doe is minder dan € 1500.- het is € ..... (schatting van de totale uitgaven). De subsidie is 33% van dit bedrag. (Indien u de burenbonus aanvraagt dan geldt; de investering die ik doe is minder dan € 2250.- het is € ..... (schatting van de totale uitgaven). De subsidie is 33% van dit bedrag.

## Welke maatregelen gaat u uitvoeren en hoeveel vierkante meter gaat u isoleren?

**8. Dakisolatie** met een isolatiewaarde (Rd-waarde) van minimaal 2,5 m<sup>2</sup> K/W.  
(De isolatie van de vloer van de niet-verwarmde vliering wordt beschouwd als dakisolatie).

..... m<sup>2</sup>

---

**9. Vloerisolatie** met een isolatiewaarde (Rd-waarde) van minimaal 2,5 m<sup>2</sup> K/W.

..... m<sup>2</sup>

---

**10. Gevel- of spouwmuurisolatie** door het isoleren van nog niet geïsoleerde muren door het

- aanbrengen spouwmuurisolatie in bestaande spouw (geen verplichte Rd-waarde);
- aanbrengen van andere gevelisolatie waarbij de isolatiewaarde minimaal (Rd-waarde) 2,5 m<sup>2</sup> K/W is

..... m<sup>2</sup>

---

**11. HR++-glas** ter vervanging van bestaand glas (dus enkel glas of oud dubbel glas. Het plaatsen van nieuwe ruiten in het geval van verbouw of uitbouw van de woning zijn niet subsidiabel)

..... m<sup>2</sup>

## Ruimte voor toelichting

Vergeet niet een offerte (of toelichting) bij te voegen !

*(maak kopieën van offertes e.d, voeg indien nodig extra pagina's toe.)*

## Ik heb dit formulier naar waarheid ingevuld;

Datum;	Handtekening;
Het volledig ingevulde en ondertekende formulier kunt u sturen naar: Gemeente Oude IJsselstreek/ Subsidieregeling De Achterhoek bespaart 2013/2014 Belgin Eroglu / Afdeling vergunningen Postbus 42 7080 AA GENDRINGEN	

## Toelichting aanvraagformulier, procedure en werkwijze in het kort

### Checklist en voorwaarden

#### Algemeen

- Kruist u aan welke maatregel of maatregelen u wilt (laten) uitvoeren (8,9,10 en 11)
- Geef aan om hoeveel vierkante meter het gaat. Afgerond op hele meters aub.
- Voeg een (kopie van) een offerte bij, waaruit blijft welke materialen er gebruikt worden, wat de isolatiewaarde
- hiervan is en hoeveel vierkante meters er aangebracht worden.
- Rd- waarde: U kunt de isolatiewaarde (Rd- waarde) van het materiaal nakijken op uw factuur of offerte, of navragen bij uw leverancier.

#### Doe het zelf

- Bij doe-het-zelf; geef een omschrijving van de werkzaamheden (bij toelichting). Geeft hierin aan de beoogde
- materiaalkwaliteit, hoeveelheid, isolatiewaarde en de kosten.
- Bij doe-het-zelf; U mag alle gebruikte materialen nodig voor de werkzaamheden indienen voor subsidie. Werkuren (arbeid) zijn niet subsidiabel. Als u in eigen beheer energiebesparende verbeteringen aan de woning aanbrengt, voer de werkzaamheden dan deskundig en veilig uit. De eigenaar is hiervoor zelf verantwoordelijk.

#### Burenbonus

- De burenbonus geldt indien minimaal zes woningeigenaren gelijktijdig subsidie aanvragen. Buren zijn in onze regels mensen die in de gemeente Oude IJsselstreek wonen; u hoeft dus niet 'letterlijk' buren van elkaar te zijn. Ook een met familie, een vrienden of kennissengroep kunt u gezamenlijk een aanvraag indienen.
- Bij de "burenbonus" is er sprake van een gezamenlijke aanvraag. In deze aanvraag bestaat uit de aanvraagformulieren per deelnemer (individueel) en een extra pagina met een overzicht van alle deelnemers en medeaanvragers inclusief handtekeningen.

### **Procedure en werkwijze in het kort**

#### Let op:

- Alleen volledig ingevulde aanvraagformulieren worden in behandeling genomen.
- Voor de volledige voorwaarden en de regeling verwijzen wij u naar [www.oude-ijsselstreek.nl/milieu/duurzaamheid/woningisolatie](http://www.oude-ijsselstreek.nl/milieu/duurzaamheid/woningisolatie) of op de website onder het digitaal loket onder het product energie besparende maatregelen woningen.
- Toekenning van subsidies vindt plaats op basis van 'wie het eerst komt, wie het eerst maalt'.
- De uitvoering van de regeling zal steekproefsgewijs worden gecontroleerd.

#### De procedure is als volgt:

**Stap 1: Aanvraag:** de aanvragen vult het aanvraagformulier in en stuurt het naar de gemeente. De postkamer boekt uw aanvraag in en bepaald de ontvangstdatum.

**Stap 2: Beoordeling aanvraag:** De gemeente beoordeelt de aanvraag. Indien de aanvraag volledig is wordt de deze in behandeling genomen en ontvangt de aanvrager een besluit tot subsidieverlening (voorlopige subsidietoekenning). Het streven is om binnen 4 weken uw aanvraag af te handelen.

**Stap 3: Uitvoering:** Na vaststelling van het besluit tot subsidieverlening kan de aanvrager de maatregel uitvoeren. Binnen 4 weken na uitvoering van de maatregelen moet het uitbetalingsformulier worden ingeleverd.

**Stap 4:** indiening van het uitbetalingformulier inclusief de facturen en betaalbewijzen.

**Stap 5: Betaling:** De gemeente controleert of de subsidieaanvraag correct is en gaat (indien alles correct is) over tot vaststelling van het besluit tot subsidievaststelling (definitieve subsidie teoekenning) en betaling binnen 6 weken. Bij burenbonus wordt pas overgegaan tot uitbetaling als minimaal 6 uitbetalingsformulieren, die deel uitmaken van de gezamenlijk aanvraag, zijn ontvangen.

*Aan dit formulier kunnen geen rechten worden verleend!*

## BIJLAGE “Burenbonus “(alleen invullen als u hiervan gebruik maakt)

### Burenbonus

Om in aanmerking te komen voor de burenbonus dient u een gezamenlijke aanvraag te doen. Deze aanvraag bestaat uit de aanvraagformulieren per deelnemer (individueel) en deze bijlage met een overzicht van alle deelnemers en medeaanvragers inclusief handtekeningen (de individuele aanvragen en de bijlage bijvoorker in één envelop opsturen).

	<b>Adres</b>	<b>Woonplaats</b>	<b>Handtekening</b>
Aanvrager 1			
Aanvrager 2			
Aanvrager 3			
Aanvrager 4			
Aanvrager 5			
Aanvrager 6			